

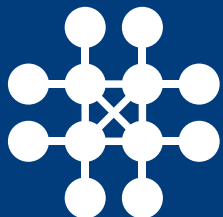
**SYMPOSIUM
FORUM**



**REINIGUNG
HYGIENE**



**FOOD
LIFESTYLE**



**HAUS-
WIRTSCHAFT**



**PROZESS-
OPTIMIERUNG**



**PERSONAL-
MANAGEMENT**



**AUSBILDUNG
FORTBILDUNG**



**ARBEITS-
SCHUTZ**

SCHULUNGSPROGRAMM 2018
EINZIGARTIG. PRAKTISCH. VIELFÄLTIG.

**GEBÄUDE-
MANAGEMENT**



**EDV
ANWENDUNGEN**

KDS

Services für
Gesundheit und Pflege

**PERSONAL-
FÜHRUNG**



**GESUNDHEIT
BALANCE**

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

10 Jahre Schulungsakademie und Kompetenz liegen hinter uns und nun gehen wir unter dem Motto „**EINZIGARTIG-PRAKTISCH-VIELFÄLTIG**“ in eine neue Dekade.

EINZIGARTIGKEIT – Die Lattemann & Geiger Dienstleistungsgruppe weist mit ihrer Schulungsakademie ein Alleinstellungsmerkmal auf, mit dem sie sich von Wettbewerbern abhebt – kaum ein anderer Dienstleister investiert so viel in die Aus- und Weiterbildung seiner Mitarbeiter. Das macht uns einzigartig! Profitieren Sie von diesem einzigartigen Angebot.

PRAXISORIENTIERUNG – Unsere Schulungen haben alle einen hohen Praxisbezug und werden in Form von Workshops abgehalten - egal ob fachspezifische Themen oder Themen aus den Bereichen Persönlichkeitsentwicklung, Gesundheit oder Prozessoptimierung. Die fachspezifischen Seminare finden in unserem Praxiszentrum Memmingen oder bei einem unserer namhaften Kooperationspartner statt. Zudem konnten wir weitere hochkarätige Referenten aus der Praxis gewinnen, um den bestmöglichen Praxistransfer zu gewährleisten. Wir freuen uns auf Ihre aktive Teilnahme an unseren proaktiven Workshops.

VIELFÄLTIGKEIT – Wir haben uns dieses Jahr noch stärker auf die Vielfältigkeit der Angebote fokussiert und unser bestehendes Portfolio um eine neue Kategorie „Prozessoptimierung /Effizienz“ erweitert. Die altbekannten Kategorien konnten wir durch neue, verschiedene Workshops weiterentwickeln. Dabei haben wir uns an den aktuellen Trends und Ihren Bedürfnissen orientiert. Das Konzept der L&G/KDS geprüften Objektleitung haben wir überarbeitet und um neue, aktuelle Module erweitert. Ebenfalls haben wir die Zusammenarbeit mit unseren Kooperationspartnern ausgebaut, die wir Ihnen in einer Übersicht vorstellen. Hier haben Sie die Möglichkeit, sich über externe Schulungen zu informieren und über unsere Schulungsakademie anzumelden. Kommen Sie bei Interesse einfach auf uns zu.

Das neue Schulungsprogramm zeichnet sich somit insbesondere durch seine Vielfältigkeit aus, worauf wir 2018 den Fokus gelegt haben.

Um – in dieser Vielfalt an Angeboten – den für Sie passenden Workshop zu finden, haben wir die Zielgruppendefinition umfassender formuliert. Gerne beraten wir Sie als kompetenter Schulungsberater bei der Auswahl der Schulungen.

Seien Sie gespannt und entdecken Sie die Vielfalt!

Wir freuen uns auf interaktive Workshops und möchten uns ganz herzlich bei allen Referentinnen und Referenten für Ihr Engagement bedanken!

Weitere Informationen, das Schulungsprogramm und Ihren Link zur Onlineanmeldung finden Sie auf unserer Homepage!

P.S. Die Schulungsakademie lebt von Ihrem Feedback, nur so können wir auch zukünftig die Workshops auf Ihre Bedürfnisse maßschneidern. Aus diesem Grund freuen wir uns über Ihr Feedback unter www.lgg.net/akademie/schulungsangebote/.

Ihre
Irene Weinberg
Leitung Akademie & Recruiting



Irene Weinberg
Leitung Akademie & Recruiting

Tel 08374 2323-290
Fax 08374 2323-333
irene.weinberg@lgg.net

1. BUSINESS & CARE CATERING | FOOD & LIFESTYLE

# 1801	Baristakurs – Von der Bohne zum perfekten Kaffeegenuss	6
# 1802	Vollwertiger Genuss in der Kantine – Umsetzung der DGE-Qualitätsstandards für die Betriebsverpflegung <small>NEU</small>	7
# 1803	Von der Vorbereitung bis zur Ausgabe – Kompetenzgewinnung für angeleitete Mitarbeiter in der Gemeinschaftsverpflegung <small>NEU</small>	8
# 1804	Intoleranzen und Allergien in der Gemeinschaftsverpflegung <small>NEU</small>	9
# 1805	Serviceschulung – Die perfekte Performance am Gast <small>NEU</small>	10
# 1806	Grillschulung – Feuer und Flamme am Grill <small>NEU</small>	11

2. REINIGUNG | HYGIENE | HAUSWIRTSCHAFT

# 1807	Reinigungstechnische Grundlagen – Das 1x1 der Gebäudereinigung	12
# 1808	Der Radarblick – Sensibilisierung für mehr Qualitätsbewusstsein <small>NEU</small>	13
# 1809	Moderne Reinigung neuartiger Bodenbeläge	14
# 1810	Reinigung und Pflege von Holzbodenbelägen <small>NEU</small>	15
# 1811	Typische Schadensbilder und Reklamationen in der Gebäudereinigung	16
# 1812	Der Maschinenführerschein – Erste Hilfe für Reinigungsmaschinen	17
# 1813	Innovative Gebäudereinigung – Veränderungen und Innovationen in der Reinigungstechnik <small>NEU</small>	18
# 1814	Reinigung und Hygiene in Schulen und Kindergärten	19
# 1815	Effizientes Reinigen – Planung, Organisation und Methodik	20
# 1816	Reinigung und Hygiene in Gesundheitseinrichtungen & Heimen	21
# 1817	Die geprüfte Objektleitung	22
# 1818	Ausbildung zum geprüften Desinfektor	23
# 1819	Aktualisierung des Desinfektors	24
# 1820	Ausbildung zum Hygienebeauftragten in Senioreneinrichtungen	25
# 1821	Aktualisierung des Hygienebeauftragten in Senioreneinrichtungen	26
# 1822	Ausbildung zum Hygienebeauftragten in Kindertagesstätten	27

3. GEBÄUDEMANAGEMENT | TECHNIK

# 1823	Der Hausmeister als elektrotechnisch unterwiesene Person	28
# 1824	Grundlagen der Lüftungs- und Klimatechnik I	29
# 1825	Grundlagen der Lüftungs- und Klimatechnik II	30
# 1826	Fremdfirmeneinsatz sicher organisieren	31
# 1827	Crash Kurs Facility Management <small>NEU</small>	32

4. PERSONALFÜHRUNG | PERSÖNLICHKEIT

# 1828	Arbeitsrecht I – Alles rund ums Arbeitsverhältnis	33
# 1829	Arbeitsrecht II – Besonderheiten im Arbeitsrecht	34
# 1830	Authentisch Führen – Social Skills als Erfolgsfaktoren	35
# 1831	Gesprächs- und Verhandlungstraining – Effektiv verhandeln und sicher argumentieren	36
# 1832	Interkulturelle Kommunikation – Kulturmuster erkennen und verstehen	37
# 1833	Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Meistern Sie den Rollenwechsel!	38
# 1834	Der Charisma-Effekt – Durch persönliche Wirkung überzeugen	39
# 1835	Zusammenarbeit im Team – Kompetent und engagiert Konflikte lösen	40
# 1836	Menschen- und Kundenpsychologie – Erfolgreiche Typenanalyse <small>NEU</small>	41
# 1837	Erfolgreich präsentieren – Training in Rhetorik und Körpersprache <small>NEU</small>	42
# 1838	Fit 4 Business – Soft Skills für Young Professionals <small>NEU</small>	43
# 1839	Teambuilding – Synergien finden und entwickeln <small>NEU</small>	44

	Seite
5. PROZESSOPTIMIERUNG EFFIZIENZ	
# 1840	Changemanagement – Erfolgreich mit Veränderungen umgehen ^{NEU} 45
# 1841	Effektivität hoch3 – Aufgabenplanung, Arbeitsorganisation und Prozessoptimierung 46 ^{NEU}
# 1842	Erfolgreiche Kundenbetreuung – Zeitnah, kunden- und lösungsorientiert 47
# 1843	Beschwerdemanagement – Der richtige Umgang mit Reklamationen 48
# 1844	Zielführende Meetings – Effiziente und strukturierte Durchführung 49
# 1845	Entscheidungsfindung – Unsicherheiten erfolgreich überwinden ^{NEU} 50
# 1846	Kreativwerkstatt "Lego Serious Play" – Brainstorming, Konzepte und Kreativprozesse 51 ^{NEU}
# 1847	Kunden- und Serviceorientierung heute und in der Zukunft – Dienstleistungsqualität sicherstellen und verbessern 52
# 1848	Wissensmanagement – Wissen und Informationstransfer sicher stellen ^{NEU} 53
#1849	Zeitmanagement – Zeit effektiv nutzen lernen 54
6. EDV ANWENDUNGEN MICROSOFT OFFICE	
# 1850	L&G PC-Führerschein – Grundkurs MS-Office 55
# 1851	L&G PC-Führerschein – Aufbaukurs Word & Outlook 56
# 1852	L&G PC-Führerschein – Aufbaukurs Excel 57
# 1853	Präsentationen erstellen mit PowerPoint 58
# 1854	Anwenderschulung Landwehr KDS 59
# 1855	Anwenderschulung Landwehr IHV 60
# 1856	Kalkulation von Stundenverrechnungssätzen 61
7. ARBEITSSCHUTZ SICHERHEIT	
# 1857	Ersthelfer-Ausbildung 62
# 1858	Ersthelfer-Fortbildung 63
# 1859	Fahrsicherheitstraining – PKW Intensivtraining 64
# 1860	Feuer und Flamme – Ausbildung zum Brandschutzhelfer 65
8. GESUNDHEIT BALANCE	
# 1861	Der Spagat zwischen erfolgreicher Arbeit und persönlicher Belastung – Neue Wege finden 66
# 1862	Stressabbau durch gesunde Bewegung und Ernährung 67
# 1863	Der Abperleffekt – Gelassen und handlungsfähig agieren ^{NEU} 68
# 1864	Resilienztraining – Die innere Widerstandskraft stärken ^{NEU} 69
# 1865	MaNIEpulation – Selbstbestimmt Leben ^{NEU} 70
# 1866	Besser Schlafen – Gewusst wie ^{NEU} 71
# 1867	Rauchfrei Tageskurs – Anfangen mit Aufhören ^{NEU} 72
# 1868	9. SYMPOSIEN 73



1.1 Baristakurs – Von der Bohne zum perfekten Kaffee Genuss | # 1801

Zielgruppe: Mitarbeiter von Cafeterien, die mit einer Siebträgermaschine arbeiten

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Mit mehr Fachwissen und praktischen Übungen optimalen Kaffee Genuss servieren

Referent: Barista-Trainer von LA CIMBALI

Inhalt: Teil 1: Theorie

- Kaffee-Basis-Wissen
- Die 4 M

Teil 2: Training on the Job

- Perfekte Zubereitung von Espresso & Cappuccino
- Professionell Milch aufschäumen
- Latte-Art Grundtechnik

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Gruppo Cimbali Deutschland GmbH | Sudetenstraße 3 |
87471 Durach

NEU

1.2 Vollwertiger Genuss in der Kantine – Umsetzung des DGE-Qualitätsstandards für die Betriebsverpflegung | #1802

Zielgruppe: Küchenleitungen und Küchenfachkräfte in Betriebsrestaurants

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erweiterung der Kenntnisse der Verantwortlichen für die Verpflegung in Betriebsrestaurants rund um die Gestaltung eines vollwertigen Speisenangebots

Referent: Eva Hoffmann (DGE)

Inhalt:

- DGE-Qualitätsstandards
- Lebensmittel und Lebensmittelgruppen
- Speiseplanerstellung
- Gästekommunikation

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Ort auf Anfrage



NEU

1.3 Von der Vorbereitung bis zur Ausgabe – Kompetenzgewinnung für angelernte Mitarbeitende in der Gemeinschaftsverpflegung | #1803

Zielgruppe: Angelernte Mitarbeitende in der Gemeinschaftsverpflegung aus Küche und Ausgabe in Kindertagesstätten, Schulen, Betriebsrestaurants, Krankenhäusern, Rehakliniken und Senioreneinrichtungen

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Stärkung der Kompetenzen der Mitarbeitenden. Vermittlung von Kenntnissen zur optimalen Lebensmittelauswahl und deren Einsatz

Referent: Eva Hoffmann (DGE)

Inhalt:

- Lebensmittel und Lebensmittelgruppen
- Vom Lebensmittel zur fertigen Speise
- Das 1x1 der Ausgabe

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
auf Anfrage



1.4 Intoleranzen und Allergien in der Gemeinschaftsverpflegung | #1804

- Zielgruppe:** Fach – und Führungskräfte aus dem Bereich der Gemeinschaftsverpflegung
- Termin:** Dienstag, 15. Mai 2018 | 09.00 - 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Unterschiede der verschiedenen Krankheitsbilder erfolgreich erkennen und die Bedürfnisse der betroffenen Personen kennen
- Referent:** Sonja Osiander (Ernährungsberatung)
- Inhalt:**
- Laktose-, Sorbit-, Histamin-Intoleranz
 - Fruktosemalabsorption
 - Weizen- und Glutenunverträglichkeiten
 - Abgrenzung der Begrifflichkeiten
 - Allergenkennzeichnungs-/informationspflicht nach LMIV und LMIEV im Kurzüberblick
 - Praktische Aspekte des Allergenmanagements
 - Alternativen in der Speisenplanung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

1.5 Serviceschulung – Die perfekte Performance am Gast | # 1805

- Zielgruppe:** Servicemitarbeiter, die täglich am Gast performen
- Termin:** Dienstag, 11. September 2018 | 09.00 - 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Verbesserung der Performance am Gast sowie Erhöhung der Kundenzufriedenheit
- Referent:** Michael Bauer (Internationaler Hoteltester und Dienstleistungsexperte)
- Inhalt:**
- Bedarfsanalyse des Kunden
 - Die eigene Wahrnehmung – eigener Filter
 - Das Automatenprinzip®
 - Die Service-Inszenierung
 - Das Modell „SWG“ als Basis erfolgreicher Kommunikation
 - Erfolgreiches Reklamationshandling
 - Sicherstellung der Nachhaltigkeit

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



1.6 Grillschulung – Feuer und Flamme am Grill | # 1806

NEU

Zielgruppe: Küchenleiter aus dem Care- und Business Bereich

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Methodik für ein perfektes Grillerlebnis

Referent: Interne/-r Referent/-in

Inhalt:

- Methoden des direkten und indirekten Grillens
- Richtiger Umgang mit Grillwerkzeug
- Finden & Prüfen des richtigen Garpunktes
- Richtige Gewürz- und Marinadenauswahl

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Auf Anfrage





2.1 Reinigungstechnische Grundlagen – Das 1x1 der Gebäudereinigung | # 1807

- Zielgruppe:** Vorarbeiter und Einsteiger-Objektleitungen in der Gebäudereinigung oder erfahrene Objektleitungen, die ihr Grundwissen auffrischen möchten
- Termin:** Donnerstag, 11. Oktober 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Vertiefung des Grundwissens der Gebäudereinigung
- Referent:** Interne/r Referent/-in
- Inhalt:**
- Grundlagen der Gebäudereinigung
 - Auswahl von Produkten und Verfahren
 - Schadensbilder und Reinigungsprobleme
 - Praktische Übungen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



2.2 Der Radarblick - Sensibilisierung für mehr Qualitätsbewusstsein | # 1808

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft

Termine: Dienstag, 17. April 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Donnerstag, 25. Oktober 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Verbesserung der Kundenbeziehung durch ein gesteigertes Qualitätsverantwortungsbewusstsein und sensible Kommunikation

Referent: Firma FIGR

Inhalt:

- Die Immobilie wie die eigene betrachten
- Bewusstsein für Mängel aus Sicht der Kunden entwickeln:
 - Worauf achtet ein Kunde?
 - Wer ist unser Auftraggeber?
 - Was haben die MA unserer Kunden damit zu tun?
 - Wann ist ein Gebäude sauber?
- Mehr Verantwortung übernehmen
- Exemplarische Objektbegehung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



2.3 Moderne Reinigung neuartiger Bodenbeläge | # 1809

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft, die mit der korrekten Reinigung und Pflege neuartiger nichttextiler Bodenbeläge konfrontiert sind
- Termin:** Montag, 16. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Kennenlernen neuartiger Bodenbeläge, sowie deren fachlich korrekte Reinigung und Pflege
- Referent:** Firma FIGR
- Inhalt:**
- Aufbau und Eigenschaften neuartiger nichttextiler Bodenbeläge
 - Erstreinigung
 - Unterhaltsreinigung
 - Pflegemaßnahmen
 - Problemfälle und Sanierung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



2.4 Reinigung und Pflege von Holzbodenbelägen | #1810

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft
- Termin:** Auf Anfrage
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Überblick über Kriterien, die bei der professionellen Reinigung von Holz-, Kork- und Laminatböden beachtet werden müssen
- Referent:** Firma FIGR
- Inhalt:**
- Aufbau und Eigenschaften von Holz-, Kork- und Laminatböden
 - Behandlungsmittel von Holz-, Kork- und Laminatböden
 - Maschinen, Geräte und Reinigungsutensilien
 - Reinigung und Pflege von Holz-, Kork- und Laminatböden
 - Oberflächenveränderungen
 - Schleifen, ölen und versiegeln von Holzbodenbelägen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
FIGR Kommunikationscenter Metzingen
Lise-Meitner-Straße 3 | 72555 Metzingen



2.5 Typische Schadensbilder und Reklamationen in der Gebäudereinigung | # 1811

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft, die professionelles Schadensmanagement erlernen möchten

Termin: Mittwoch, 12. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Typische Schadensbilder erkennen und geeignete Maßnahmen einleiten können

Referent: Firma ALEGRIA

Inhalt:

- Grundlagen der Reinigungschemie
- Darstellung typischer Schadensbilder
- Mögliche Ursachen für Schäden
- Schadensbehebung reversibler Schäden
- Schritte eines professionellen Schadensmanagements

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
ALEGRIA GmbH & Co. KG | Taunusstraße 23 | 80807 München

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

2.6 Der Maschinenführerschein – Erste Hilfe für Reinigungsmaschinen | # 1812

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft, die mit Reinigungsmaschinen arbeiten

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Richtiges Fahren und ordnungsgemäße Pflege von Reinigungsmaschinen, eigenständige Behebung von kleineren Störungen

Referent: Externer Partner

Inhalt:

- Reinigungstechnische Grundlagen
- Aufbau einer Reinigungsmaschine
- Persönliche Voraussetzungen
- Wirtschaftliches Betreiben der Reinigungsmaschine
- Reinigung, Pflege und Wartung der Maschine
- Hilfe zur Selbsthilfe

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

NEU

2.7 Innovative Gebäudereinigung – Veränderungen und Innovationen in der Reinigungstechnik | # 1813

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft

Termine: Mittwoch, 03. Mai 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Mittwoch, 07. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Veränderungen und Innovationen in der Reinigungstechnik kennenlernen

Referent: Firma FIGR

Inhalt:

- Innovative Behandlungsmittel
- Innovative Maschinen, Geräte und Utensilien
- Moderne Reinigung von Einrichtungen und Ausstattung
- Reinigung und Pflege nichttextiler Bodenbeläge
- Reinigung textiler Bodenbeläge

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin

2.8 Reinigung und Hygiene in Schulen und Kindergärten | # 1814

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Schule und Kindergarten

Termin: Dienstag, 29. Mai 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Grundlagen der Hygiene in Schulen und Kindergärten kennenlernen

Referent: Firma FIGR

Inhalt:

- Objekttypische Besonderheiten
- Mindestreinigungshäufigkeiten nach DIN 77400
- Umweltorientierte Reinigungsmittel und -verfahren
- Reinigung von Bodenbelägen und Inventar
- Sanitärreinigung und -hygiene
- Erstellen von Reinigungs- und Desinfektionsplänen
- Hygienepläne gemäß § 36 Infektionsschutzgesetz

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



2.9 Effizientes Reinigen – Planung, Organisation und Methodik | # 1815

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft, die Methoden zur Zeit- und Kostenersparnis erlernen möchten
- Termin:** Freitag, 19. Oktober 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr
- Dauer:** 4 Stunden
- Ziel:** Zeit- und Kostenersparnis durch effizientes Reinigen generieren
- Referent:** Interner Referent
- Inhalt:**
- Rationelles Reinigen
 - Effiziente Reinigungsabläufe
 - Neuartige Reinigungsmethoden und -geräte

Kosten:
240 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

2.10 Reinigung und Hygiene in Gesundheitseinrichtungen & Heimen | # 1816

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Krankenhaus, Pflege- und Seniorenheimen
- Termin:** Donnerstag, 05. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Grundlagen der Hygiene in Gesundheitseinrichtungen und Heimen kennenlernen
- Referent:** Firma FIGR
- Inhalt:**
- Grundlagen der Mikrobiologie
 - Rechtliche Vorgaben und Richtlinien (IfSG, RKI)
 - Moderne Reinigung und Desinfektion
 - Anforderungen an Desinfektionsmittel
 - Reinigungs- und Hygienekontrollen
 - Personalhygiene
 - Maßnahmen bei Auftreten bestimmter Infektionskrankheiten bzw. Erreger, wie z. B. MRSA; Noroviren

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



2.11 Die geprüfte Objektleitung | # 1817

Zielgruppe: Objektleitungen aus der Gebäudereinigung und Hauswirtschaft

Termine: Block 1 | 05. bis 09. März 2018 | jeweils 09.00 bis 16.00 Uhr
Block 2 | 26. bis 29. März 2018 | jeweils 09.00 bis 16.00 Uhr
Prüfung | 09. April 2018 | 08.00 bis 13.00 Uhr

Dauer: 10 Tage inkl. Prüfung

Ziel: Eigenverantwortlich kompetente Entscheidungen treffen

Referent: Diverse Referenten

Inhalt:

- Reinigungstechnische Grundlagen
- Qualitätssicherung
- Arbeitsrecht
- Hygienemanagement
- Personalmanagement
- Persönlichkeitsentwicklung

Kosten:
2.500 Euro

Veranstaltungsort:
Praxiszentrum Memmingen | Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor Beginn der Fortbildung

2.12 Ausbildung zum geprüften Desinfektor | # 1818

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus der Gebäudereinigung oder Hauswirtschaft
- Termine:** Block 1 | 16. bis 21. April 2018 | jeweils 09.00 bis 16.00 Uhr
Block 2 | 07. bis 12. Mai 2018 | jeweils 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 12 Tage inkl. Prüfung
- Ziel:** Hygienisch einwandfreie Durchführung von Desinfektions- und Sterilisationsmaßnahmen sowie Wirksamkeitskontrollen
- Referent:** Denis Handke (RCS Center)
- Inhalt:**
- Rechtliche Grundlagen
 - Mikrobiologie
 - Infektionslehre und Schädlingskunde
 - Methoden der Desinfektion und Sterilisation
 - Desinfektionsmaßnahmen in spezifischen Bereichen
 - Wirksamkeitskontrollen
 - Praktische Übungen

Staatliche Anerkennung

Die Ausbildung erfolgt nach der Ausbildungs- und Prüfungsordnung Nordrhein-Westfalens (NRW).

Kosten:
3.000 Euro

Veranstaltungsort:
Bildungszentrum Weitnau

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor Beginn der Ausbildung



2.13 Aktualisierung des Desinfektors | # 1819

- Zielgruppe:** Teilnehmer, die bereits die Ausbildung zum geprüften Desinfektor abgeschlossen haben
- Termin:** 06. bis 08. November 2018 | jeweils 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 3 Tage
- Ziel:** Neuerungen aus dem Bereich Hygiene, jährliche Fortbildung nach dem „Stand der Technik“ alle 3 – 4 Jahre nach der Grundausbildung
- Referent:** Denis Handke (RCS Center)
- Inhalt:** Aktuelle Themen

Kosten:
1.090 Euro

Veranstaltungsort:
Bildungszentrum Weitnau

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor Beginn der Fortbildung

2.14 Ausbildung zum Hygienebeauftragten in Senioreneinrichtungen | # 1820

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte aus den Bereichen Pflege- und Seniorenheimen

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 3 Tage

Ziel: Vermittlung der Grundlagen zur Ergreifung geeigneter Hygienemaßnahmen

Referent: ALEGRIA Seminare

Inhalt:

- Rechtliche Grundlagen
- Grundlagen der Mikrobiologie
- Personal-, Lebensmittel- und Wäschehygiene
- Geeignete Maßnahmen beim Auftreten von Infektionskrankheiten
- Erstellung und Umsetzung von Hygieneplänen

Kosten:
Auf Anfrage

Veranstaltungsort:
ALEGRIA GmbH & Co. KG | Taunusstraße 23 | 80807 München



2.15 Aktualisierung des Hygienebeauftragten in Senioreneinrichtungen | # 1821

Zielgruppe: Teilnehmer, die bereits die Ausbildung zum Hygienebeauftragten abgeschlossen haben

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Vertiefung des theoretischen und praktischen Know-how und Einweisung in die aktuellsten gesetzlichen Anforderungen

Referent: ALEGRIA Seminare

Inhalt:

- Rechtliche Vorgaben
- Gesetzliche Änderungen und deren Umsetzung in der täglichen Praxis
- Allgemeine Hygieneanforderungen in der täglichen Praxis
- Reinigung, Desinfektion, Sterilisation
- Wäsche- und Bettenhygiene, Hausreinigung, Wasser- und Sanitärhygiene
- Lebensmittelhygiene
- Planung und Durchführung von Hygienechecks
- Typische Hygienefehler in der Praxis

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
ALEGRIA GmbH & Co. KG | Taunusstraße 23 | 80807 München

2.16 Ausbildung zum Hygienebeauftragten in Kindertagesstätten | # 1822

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus dem Bereich der Kindertagesstätte
- Termin:** Auf Anfrage
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Vermittlung der rechtlichen Forderungen, um den theoretischen und praktischen Anforderungen in Kindertagesstätten gerecht zu werden
- Referent:** ALEGRIA Seminare
- Inhalt:**
- Rechtliche Vorgaben
 - Relevantes zu Infektionserregern
 - Infektionsprävention
 - (Bau)hygienische Anforderungen
 - Besonderheiten der Reinigung und Desinfektion in Kindertagesstätten
 - Grundsätze zur Erstellung und zum Umgang mit dem Hygieneplan

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
ALEGRIA GmbH & Co. KG | Taunusstraße 23 | 80807 München

3.1 Der Hausmeister als elektrotechnisch unterwiesene Person | # 1823

- Zielgruppe:** Service- und Haustechniker, Hausmeister, die die Befähigung zur Ausführung von einfachen Reparaturen an elektrischen Betriebsmitteln erlangen möchten
- Termin:** Auf Anfrage
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Befähigung zur Ausführung von einfachen Reparaturen an elektrischen Betriebsmitteln, Betrieb von Starkstromanlagen nach DIN VDE 0100
- Referent:** TÜV-Süd Akademie
- Inhalt:**
- Grundlagen der Elektrotechnik
 - Gefahren und Schutzmaßnahmen
 - Werkzeugkunde und BGV A3 / DGUV Vorschrift
 - Tätigkeitsfelder von elektrotechnisch unterwiesenen Personen
 - Starkstromanlagen nach DIN VDE 0100
 - Erste Hilfe bei Unfällen im elektrotechnischen Bereich
 - Praktische Übungen (Auswechseln von Schaltern, Leuchtmitteln etc.)

Kosten:
Auf Anfrage

Veranstaltungsorte:
Augsburg, München, Berlin, Regensburg, Dresden, Stuttgart, Essen, Würzburg, Frankfurt, Freiburg, Karlsruhe, Köln

Wichtig: Geben Sie bitte bei Ihrer Anmeldung den gewünschten Veranstaltungsort an!



3.2 Grundlagen der Lüftungs- und Klimatechnik I | # 1824

Zielgruppe: Neueinsteiger im Bereich der Lüftungs- und Klimatechnik

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Grundlagen der Lüftungs- und Klimatechnik erlernen

Referent: TÜV-Süd Akademie

Inhalt:

- Gesetze und Vorschriften
- Grundlagen der Lüftungstechnik
- Luftbehandlungsverfahren und -systeme
- Wartung nach VDMA 24186 Teil 0 und 1 sowie VDI 6022

Kosten:
Auf Anfrage

Veranstaltungsorte:
Berlin, München, Frankfurt, Nürnberg, Freiburg, Stuttgart, Hamburg,
Hannover, Köln, Leipzig, Mannheim

**Wichtig: Geben Sie bitte bei Ihrer Anmeldung den gewünschten
Veranstaltungsort an!**



3.3 Grundlagen der Lüftungs- und Klimatechnik II | # 1825

Zielgruppe: Fachkräfte im Bereich Lüftungs- und Klimatechnik, die am ersten Teil des Seminars erfolgreich teilgenommen haben

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Grundlagen der Lüftungs- und Klimatechnik

Referent: TÜV-Süd Akademie

Inhalt:

- Übersicht über das Regularium
- Gesundheitsschutz
- Pflichten des Betreibers, Gesetze und Vorschriften
- Besonderheiten bei der Wartung
- Berechnungsgrundlagen und Normen

Kosten:
Auf Anfrage

Veranstaltungsorte:
Berlin, München, Frankfurt, Nürnberg, Freiburg, Stuttgart, Hamburg,
Hannover, Köln, Leipzig, Mannheim

**Wichtig: Geben Sie bitte bei Ihrer Anmeldung den gewünschten
Veranstaltungsort an!**



3.4 Fremdfirmeneinsatz sicher organisieren | # 1826

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte, die mit dem Einsatz von Fremdfirmen sicher umgehen möchten
- Termin:** Auf Anfrage
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Umgang mit Fremdfirmen gem. § 8 ArbSchG, § 6 DGUV
- Referent:** TÜV-Süd Akademie
- Inhalt:**
- Rechtliche Grundlagen
 - Vertragsarten
 - Fremdfirmenmanagement
 - Gefährdungsbeurteilung in der Praxis

Kosten:
Auf Anfrage

Veranstaltungsorte:
Dresden, Essen, Frankfurt, Freiburg, Hamburg, Hannover, Köln, Mannheim, München, Nürnberg, Regensburg, Stuttgart, Zwickau

Wichtig: Geben Sie bitte bei Ihrer Anmeldung den gewünschten Veranstaltungsort an!



NEU

3.5 Crash Kurs – Facility Management | # 1827

Zielgruppe: Neueinsteiger und Fachkräfte aus dem Bereich des Facility Managements

Termin: Donnerstag, 15. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Grundlagen des Facility Managements erlernen

Referent: Firma Commovere

Inhalt:

- Facility Management Grundlagen
- Rechtliche Grundlagen
- Vertragsgestaltung im FM
- Fallbeispiele

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



4.1 Arbeitsrecht I – Alles rund ums Arbeitsverhältnis | # 1828

Zielgruppe: Neueinsteiger oder operative Fach- und Führungskräfte, die ihr Grundwissen auffrischen möchten

Termin: Dienstag, 10. April 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Grundlagen des Arbeitsrechts in der Praxis umsetzen

Referent: Interne/r Referent/-in aus der Rechtsabteilung

Inhalt:

- Rechtliche Grundlagen
- Arbeitsvertrag, Vertragsänderungen
- Versetzung
- Abmahnung und Kündigung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin





4.2 Arbeitsrecht II – Besonderheiten im Arbeitsrecht | # 1829

Zielgruppe: Neueinsteiger oder operative Fach- und Führungskräfte, die bereits Teil I absolviert haben

Termin: Montag, 05. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Vertiefung der arbeitsrechtlichen Grundlagen

Referent: Interne/r Referent/-in aus der Rechtsabteilung

Inhalt:

- Schwerbehinderte
- Alkohol und Drogen am Arbeitsplatz
- Mutterschutz und Elternzeit
- Jugendschutzgesetz
- Krankheitsrückkehrgespräch
- Arbeitsverweigerung, unentschuldigtes Fehlen
- Annahmeverzug
- Was tun wenn der Zoll kommt?
- Betriebsverfassungsgesetz

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

4.3 Authentisch Führen – Social Skills als Erfolgsfaktoren | # 1830

Zielgruppe: Operative Führungskräfte, die Methoden der authentischen Führung erlernen möchten

Termin: Montag, 04. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erlernen von Führungsinstrumenten

Referent: Beate Kienle (Kienle Kommunikation)

Inhalt:

- Was zeichnet erfolgreiche Führungskräfte aus
- Delegation – Kontrolle – Vertrauen
- Mit Einfühlungsvermögen zum situativen Führungsstil
- Die Bedeutung einer guten Selbstkontrolle

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin





4.4 Gesprächs- und Verhandlungstraining – Effektiv verhandeln und sicher argumentieren | # 1831

- Zielgruppe:** Alle Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die in Gesprächen und Diskussionen sicherer überzeugen, Menschen beeinflussen und eigene Ziele professioneller erreichen möchten
- Termin:** Mittwoch, 11. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Vermittlung von Fähigkeiten zur erfolgreichen Gesprächsführung
- Referent:** Susanne Mayer (MAYER Beratung & Training)
- Inhalt:**
- Verhandlungsgrundsätze
 - Diskussions- und Moderationstechniken
 - Aktive Gesprächsführung
 - Formulierungsarten
 - Killerphrasen und deren Abwehr
 - Umgang mit Kritik und Einwänden

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

4.5 Interkulturelle Kommunikation – Kulturmuster erkennen und verstehen | # 1832

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die mit Mitarbeiter und Kollegen aus unterschiedlichen Kulturkreisen zusammenarbeiten

Termin: Dienstag, 10. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Verbesserte Kommunikation mit Mitarbeitern und Kollegen aus den verschiedensten Kulturkreisen, um Missverständnisse vorzubeugen

Referent: Beate Kienle (Kienle Kommunikation)

Inhalt:

- Grundlagen der Kommunikation
- Eigenes Gesprächsverhalten erkennen
- Kulturmuster in der Kommunikation erkennen
- Nonverbale Kommunikation in den verschiedenen Kulturen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin





4.6 Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Meistern Sie den Rollenwechsel | # 1833

- Zielgruppe:** Neu ernannte oder junge Führungskräfte
- Termin:** Montag, 25. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Sich mit der neuen Rolle identifizieren, souverän als Führungskraft auftreten und Konfliktsituationen verstehen und meistern
- Referent:** Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)
- Inhalt:**
- Die neue Rolle aus meiner Sicht: Chancen und Risiken erkennen und umsetzen
 - Die neue Rolle aus der Sicht meiner Mitarbeiter
 - Führungsstile
 - Das Zusammenspiel zwischen Führungskraft und Mitarbeiter
 - Wie reagiere ich, wenn...

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

4.7 Der Charisma Effekt – Durch persönliche Wirkung überzeugen | # 1834

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die ihr Charisma erfolgreich einsetzen möchten

Termin: Montag, 09. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Positive Selbstpräsentation

Referent: Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)

Inhalt:

- Auftreten und Wirkung im Business und Privatleben
- Feedback als sinnvolle Veränderung
- Kommunikation auf allen Ebenen
- Auftrittstraining mit verbalen und nonverbalen Signalen
- Schlagfertig und spontan reagieren
- 360 Grad – Betrachtung Ihrer Auftrittspersönlichkeit

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin





4.8 Zusammenarbeit im Team – Kompetent und engagiert Konflikte lösen | # 1835

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die den professionellen Umgang mit Konflikten erlernen möchten

Termin: Mittwoch, 04. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Souveräner Umgang mit Konflikten

Referent: Beate Kienle (Kienle Kommunikation)

Inhalt:

- Konfliktarten – die ersten Anzeichen erkennen
- Auswirkungen – die Eskalationstreppe
- Konfliktfähigkeit – der eigene innere Dialog
- Phasen der Konfliktlösung
- Lösungsmethoden in der Praxis
- Neutralisation negativer Emotionen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

NEU

4.9 Menschen- und Kundenpsychologie – Erfolgreiche Typenanalyse | # 1836

- Zielgruppe:** Fach- und Führungskräfte aus dem operativen Bereich mit Mitarbeiterverantwortung oder viel Kundenkontakt
- Termine:** Montag, 11. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 19. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Erfolgreicher Umgang mit unterschiedlichen Menschentypen
- Referent:** Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)
- Inhalt:**
- Welche Menschentypen gibt es aus Ihrer Erfahrungswelt?
 - Menschen- und Kundentypenanalyse nach dem DISG® System
 - Das Big-five Persönlichkeitsmodell in der Praxis
 - Typenindikatoren nach Myers-Briggs
 - Persönlichkeitsstrukturen und –tests

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

4.10 Erfolgreich präsentieren – Training in Rhetorik und Körpersprache | # 1837

Zielgruppe: Mitarbeiter, die ihre Präsentationstechniken verbessern möchten. Besonders geeignet ist dieses Training für (Vertriebs-) Mitarbeiter mit Kundenkontakt oder Mitarbeiter, die regelmäßig Schulungen durchführen

Termine: Montag, 16. April 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 29. Oktober 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Professionelle Präsentation

Referent: Prof. Dr. Ulrich Bauer (Hochschule Kempten)

Inhalt:

- Sprechen und phrasieren
- Kontakt mit dem Publikum
- Interkulturelle Kompetenzen bei Präsentationen
- Rhetorik im eigentlichen Sinne
- Awareness schaffen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin





4.11 Fit 4 Business – Soft Skills für Young Professionals | # 1838

- Zielgruppe:** Absolventen und Nachwuchskräfte aus dem administrativen und operativen Bereich
- Termine:** Mittwoch, 23. Mai 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Donnerstag, 27. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Vermittlung von fachübergreifenden, kommunikativen Kompetenzen zur professionelleren Gesprächsführung
- Referent:** Sybille Butzmann (Butzmann & Bochtler GmbH)
- Inhalt:**
- Soft Skills und Hard Skills
 - Kommunikation – der Austausch von Informationen und Botschaften
 - Das Grundgesetz der Kommunikation
 - Nonverbaler Austausch
 - Aktive Kommunikation im Unternehmen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

4.12 Teambuilding – Synergien finden und entwickeln | # 1839

Zielgruppe: Teams, die Ihre gemeinsame Teamfähigkeit optimieren möchten

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Eigene Ressourcen der Teamfähigkeit ausbauen und positiv einbringen

Referent: Thilo Schick (Lauf!)

Inhalt:

- Gruppen- und Einzelreflexion
- Stärken und Schwächen der Kollegen positiv nutzen
- Eigene Ressourcen erkennen und einsetzen
- Praktische Übungen zur Stärkung der Teamfähigkeit

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried





5.1 Changemanagement – Erfolgreich mit Veränderungen umgehen | # 1840

Zielgruppe: Alle Mitarbeiter, die mit Veränderungen konfrontiert werden und damit erfolgreich umgehen möchten

Termine: Dienstag, 08. Mai 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Mittwoch, 21. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erfolgreiche Begegnung mit Veränderungen

Referent: Beate Kienle (Kienle Kommunikation)

Inhalt:

- Kernkompetenz: Changeability
- Ursachen und Folgen von Veränderungen
- Anforderung an die Mitarbeiter
- Veränderungsmotivation
- Gefühlskurve in Change-Projekten

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

5.2 Effektivität hoch3 – Aufgabenplanung, Arbeitsorganisation und Prozessoptimierung | # 1841

Zielgruppe: Mitarbeiter aus dem administrativen Bereich, die ihre Arbeitsorganisation optimieren möchten

Termine: Mittwoch, 02. Mai 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 17. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Optimierung der Selbstorganisation

Referent: Oliver van Royen (Beratung/Training/Coaching)

Inhalt:

- Einschätzung der eigenen Arbeitsorganisation
- Erfolgreiche Planung der Arbeitsorganisation
- Umgang mit Störfaktoren
- Prozessoptimierung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



5.3 Erfolgreiche Kundenbetreuung – Zeitnah, kunden- und lösungsorientiert # 1842

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte, die für die Kundenbetreuung verantwortlich sind oder viel Kundenkontakt haben

Termin: Montag, 24. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Wertschätzendes Beziehungsmanagement im Business

Referent: Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)

Inhalt:

- Selbstreflexion und Perspektivenwechsel
- Verhaltensweisen richtig einschätzen und Hintergründe erkennen
- Das Teufelskreismodell – emotionale Auswirkungen in der Kommunikation
- Mitarbeiter/innen-Auswahl
- Umgang mit eskalierenden Kunden

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



5.4 Beschwerdemanagement – Der richtige Umgang mit Reklamationen | # 1843

Zielgruppe: Operative Fach- und Führungskräfte mit Kundenkontakt

Termin: Donnerstag, 12. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Professioneller Umgang mit Beschwerden

Referent: Susanne Mayer (MAYER Beratung & Training)

Inhalt:

- Erwartungshaltung und Denkweise der Kunden
- Unterschiedliche Sichtweisen und Wahrnehmungen
- 4 Phasen im Beschwerdegespräch
- Gesprächs- und Deeskalationsstrategien
- Reaktion auf schriftliche Beschwerden

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



5.5 Zielführende Meetings – Effiziente und strukturierte Durchführung | # 1844

- Zielgruppe:** Administrative Mitarbeiter, die häufig an Besprechungen teilnehmen
- Termin:** Montag, 16. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Erfolgreiche Durchführung von Besprechungen
- Referent:** Susanne Mayer (MAYER Beratung & Training)
- Inhalt:**
- Besprechungen gut planen und vorbereiten
 - Die Rolle des Besprechungsleiters
 - Lösungen und Ergebnisse erarbeiten
 - Moderationstechniken zur Ideensammlung, -bewertung und Entscheidungsfindung
 - Zeitmanagement einer Besprechung
 - Störungen erkennen und angemessen reagieren
 - Besprechungen nachbereiten und Ergebnisse sichern und umsetzen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

5.6 Entscheidungsfindung – Unsicherheiten erfolgreich überwinden | # 1845

Zielgruppe: Mitarbeiter aus dem operativen Bereich mit Mitarbeiterverantwortung oder hohem Kundenkontakt

Termine: Montag, 14. Mai 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 19. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Entwicklung eines eigenen Entscheidungsfindungsmodells

Referent: Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)

Inhalt:

- Was ist Entscheidungsfindung?
- Welche Parameter beeinflussen unsere Entscheidungen?
- Phasen einer Entscheidungsfindung
- Methoden der Entscheidungsfindung
- Entscheidungsfindung mit dem inneren Team nach Schulz von Thun
- Entscheidungsfindungsstörungen
- Modell meiner persönlichen Entscheidungsfindung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



5.7 Kreativwerkstatt „Lego Serious Play“ – Brainstorming, Konzepte und Kreativprozesse | # 1846

- Zielgruppe:** Alle interessierten Mitarbeiter, die kreative Methoden erlernen möchten, mit denen ganz allgemein Herausforderungen im Alltag oder ganz konkrete Projekte originell angegangen werden können, insbesondere Projektleitungen/ -bearbeiter
- Termine:** Donnerstag 28. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Donnerstag, 22. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Originelle Bewältigung von Herausforderungen im – beruflichen wie privaten – Alltag durch kreative Denkweisen und Perspektivenwechsel
- Referent:** Anna Donato (Dozentin und Coach)
- Inhalt:**
- Kreativität im Alltag: Perspektivenwechsel und Visualisierung
 - Kreativität im Berufsleben: Lösungsfindung und Prozessoptimierung
 - Brainstorming 2.0
 - Kreativer Werkzeugkoffer: Umdenken im Alltag

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



5.8 Kunden- und Serviceorientierung heute und in der Zukunft – Dienstleistungsqualität sicherstellen und verbessern | # 1847

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte mit viel Kundenkontakt, Mitarbeiter aus dem Kundenservice

Termin: Montag, 15. Oktober 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Sicherung der Dienstleistungsqualität

Referent: Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)

Inhalt:

- Was bedeutet Kundenservice heute
- Wie können wir zukünftig ein besserer Dienstleister werden?
- Welche Blockaden erkennen Sie in Ihrer persönlichen Serviceeinstellung?

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin





5.9 Wissensmanagement – Wissens- und Informationstransfer sicher stellen | # 1848

Zielgruppe: Mitarbeiter, die als Schnittstelle fungieren und somit eine besondere Aufgabe im Bereich Wissens- und Informationstransfer wahrnehmen

Termine: Montag, 10. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 12. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Verbesserung des Wissens- und Informationstransfers

Referent: Prof. Dr. Ulrich Bauer (Hochschule Kempten)

Inhalt:

- Von der Information zum Wissen
- Theoretische Ansätze zum Wissensmanagement
- Wissen und Zeit
- Informations- und Wissenstransfer

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



5.10 Zeitmanagement – Zeit effektiv nutzen lernen | # 1849

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte aus dem administrativen Bereich

Termin: Dienstag, 17. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Zeit effektiv nutzen lernen

Referent: Susanne Mayer (MAYER Beratung & Training)

Inhalt:

- Was hindert mich im Alltag daran, mich der wirklichen wichtigen Arbeit zu widmen?
- Zeitdiebe entdecken und analysieren
- Vorstellung von kurzen Entspannungstechniken und Achtsamkeitsübungen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



6.1 L&G PC-Führerschein – Grundkurs MS-Office | # 1850

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die die Grundlagen erlernen möchten und über einen eigenen Account verfügen

Termine: Freitag, 20. April 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr
Freitag, 26. Oktober 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr

Dauer: 4 Stunden

Ziel: Umgang mit dem PC und gängige Anwendungen im MS-Office kennenlernen

Referent: Interne/r Referent/-in

Inhalt:

- Umgang mit dem PC – Drucker und Bildschirm einrichten
- Outlook: Kalender führen, E-Mails schreiben
- Excel: Formulare, Formatierungen
- Word: Briefe schreiben, Dokumente gestalten

Kosten:
240 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



6.2 L&G PC-Führerschein – Aufbaukurs Word & Outlook | # 1851

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die über sehr gute Grundkenntnisse im Umgang mit Word und Outlook verfügen

Termine: Freitag, 27. April 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr
Freitag, 09. November 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr

Dauer: 4 Stunden

Ziel: Vertiefung der Grundkenntnisse

Referent: Interne/r Referent/-in

Inhalt:

- Outlook: E-Mail-Organisation, Aufgaben und Erinnerungen
- Word: Texte gestalten und formatieren, Briefeindrücke und Serienbriefe

Kosten:
240 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



6.3 L&G PC-Führerschein – Aufbaukurs Excel | # 1852

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die über sehr gute Grundkenntnisse im Umgang mit Excel verfügen

Termine: Freitag, 29. Juni 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr
Freitag, 21. September 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr

Dauer: 4 Stunden

Ziel: Vertiefung der Grundlagen

Referent: Interne/r Referent/-in

Inhalt:

- Tabellenkalkulationen
- Statistiken und Diagramme
- Formeln
- Formatierungen
- Urlaubsplan
- Umgang mit Formularen

Kosten:
240 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



6.4 Präsentationen erstellen mit PowerPoint | # 1853

- Zielgruppe:** Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die regelmäßig Präsentationen erstellen
- Termin:** Freitag, 18. Mai 2018 | 09.00 bis 13.00 Uhr
- Dauer:** 4 Stunden
- Ziel:** Erfolgreiche Erstellung von Präsentationen
- Referent:** Interne/r Referent/-in
- Inhalt:**
- Einführung in die Programmstruktur und Leistungsmerkmale
 - Folienvorlagen, Farbskalen
 - Funktion und Bearbeitung von Masterfolien
 - Texteingabe und Formatierung
 - Bearbeiten von Objekten, Grafiken, Textfeldern
 - Verwendung der Chartbibliothek

Kosten:
240 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



6.5 Anwenderschulung Landwehr KDS | # 1854

- Zielgruppe:** Landwehr-Benutzer der KDS
- Termin:** Freitag, 08. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Intensivierung der Anwendung und Problembehandlung
- Referent:** Externe und interne Referenten
- Inhalt:** Aktuelle Themen rund um die Anwendung von Landwehr

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin





6.6 Anwenderschulung Landwehr IHV | # 1855

- Zielgruppe:** Landwehr-Benutzer der IHV
- Termin:** Freitag, 14. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Intensivierung der Anwendung und Problembehandlung
- Referent:** Externe und interne Referenten
- Inhalt:** Aktuelle Themen rund um die Anwendung von Landwehr

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin

6.7 Kalkulation von Stundenverrechnungssätzen | # 1856

- Zielgruppe:** Mitarbeiter aus dem Vertrieb oder Kundenservice
- Termin:** Auf Anfrage
- Dauer:** 4 Stunden
- Ziel:** Erläuterung der Hintergründe und Vorgehensweise bei der Kalkulation für verschiedene Leistungsbereiche
- Referent:** Ute Unger (KDS)
- Inhalt:**
- Grundsätzlicher Aufbau einer Zuschlagskalkulation
 - Tariflöhne im Gebäudereinigerhandwerk
 - Erläuterung fixer und variabler Komponenten
 - Berechnung verrechenbarer und produktiver Arbeitstage
 - Berechnung verschiedener Kalkulationszuschläge
 - Umlage verschiedener Kosten auf den SVS

Kosten:
240 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried



7.1 Ersthelfer-Ausbildung | # 1857

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe

Termin: Montag, 30. April 2018 | 09.00 bis 17.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erste-Hilfe-Maßnahmen bei Unfällen einleiten können

Referent: BRK Kempten

Inhalt:

- Allgemeines
- Wiederbelebung
- Wunden, Verbrennungen
- Verband anlegen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



7.2 Ersthelfer-Fortbildung | # 1858

- Zielgruppe:** Teilnehmer, die die Ersthelfer-Ausbildung bereits erfolgreich absolviert haben
- Termin:** Donnerstag, 14. Juni 2018 | 09.00 bis 17.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Die Fortbildung muss innerhalb von 2 Jahren nach der Grundausbildung stattfinden, damit die Grundausbildung aufrechterhalten wird.
- Referent:** BRK Kempten
- Inhalt:** Auffrischung der Grundausbildung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



7.3 Fahrsicherheitstraining – PKW Intensivtraining | # 1859

- Zielgruppe:** Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe mit einem Firmenfahrzeug
- Termin:** Auf Anfrage
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Mehr Verkehrssicherheit durch theoretische und praktische Übungen
- Referent:** ADAC
- Inhalt:**
- Richtige Sitzposition
 - Lenk- und Blicktechnik im Slalomparcours
 - Bremsmethoden auf verschiedenen Fahrbahnbelägen
 - Bremsen und Ausweichen vor plötzlich auftauchenden Hindernissen
 - Kurvenfahren
 - Auswirkungen von Stress und Ablenkung auf das Reaktionsvermögen

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Augsburg, Berlin, Grevenbroich, Haltern, Kempten, Lüneburg, Olpe

Wichtig: Geben Sie bitte bei Ihrer Anmeldung den gewünschten Veranstaltungsort an!



7.4 Feuer und Flamme – Ausbildung zum Brandschutzhelfer | # 1860

Zielgruppe: Techniker, Mitarbeiter aus der Verwaltung und Objektleitungen, die mit Brandschutzaufgaben betraut sind oder werden sollen

Termin: Auf Anfrage

Dauer: 1 Tag

Ziel: Im Brandfall richtig verhalten und Maßnahmen des vorbeugenden Brandschutzes einleiten können

Referent: Externer Partner

Inhalt:

- Rechtsgrundlagen
- Brandschutzaufklärung und -erziehung
- Brandbekämpfung
- Risikoabschätzung zu verschiedenen Brandsituationen
- Brandverhütungsmaßnahmen
- Verhalten im Alarmfall
- Löschmittel und ihre Wirkung

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Auf Anfrage



8.1 Der Spagat zwischen erfolgreicher Arbeit und persönlicher Belastung – Neue Wege finden | # 1861

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Unternehmensgruppe, die an einer ausgeglichenen Work-Life-Balance arbeiten möchten

Termin: Montag, 02. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Gestaltungsmöglichkeiten meiner Work-Life-Balance kennen lernen sowie mentale und körperliche Entspannungsmethoden ausprobieren

Referent: Marion Werner (PE&C Personalentwicklung und Coaching)

Inhalt:

- Ist-Analyse meiner beruflichen und privaten Situation
- Bestimmung beruflicher und privater Ziele
- Forderungen meines Arbeitgebers und Stressoren am Arbeitsplatz
- Perspektivenwechsel – Was kann ich tun und was ist sinnig?
- Unterschied zwischen Energie und Ressource. Quellen erkennen!
- Mentale und körperliche Entspannungstechniken erlernen und ausprobieren

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



8.2 Stressabbau durch gesunde Bewegung | # 1862

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter der Untenehmensgruppe, die Stress erfolgreich kompensieren möchten

Termin: Dienstag, 12. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erfolgreiche Kompensation von Stress

Referent: Thilo Schick (Lauf!)

Inhalt:

- Ernährung im Arbeitsalltag
- Wie entsteht Stress und was macht er im Körper
- Übungen zur Stabilität und Beweglichkeit

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

8.3 Der Abperleffekt – Gelassen und handlungsfähig agieren | # 1863

Zielgruppe: Alle Mitarbeiter, die täglich vor einer Vielzahl an Herausforderungen stehen und einen kühlen Kopf bewahren müssen

Termine: Dienstag, 19. Juni 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 26. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erfolgreiche Verminderung von Stressoren zur effizienteren und gelasseneren Arbeitsweise

Referent: Oliver van Royen (Beratung/Training/Coaching)

Inhalt:

- Definition von Arbeitssituationen, die Energie rauben
- Alternative Reaktionen auf Stressoren
- Praktische Anwendung der Techniken zur gelassenen Reaktion

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

8.4 Resilienztraining – Die innere Widerstandskraft stärken | # 1864

- Zielgruppe:** Der Workshop richtet sich an alle Mitarbeiter, die ihre innere Widerstandskraft stärken möchten
- Termine:** Dienstag, 03. Juli 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 08. Oktober 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
- Dauer:** 1 Tag
- Ziel:** Stärkung der inneren Widerstandskraft für mehr Souveränität und Gelassenheit
- Referent:** Andreas Heger (Die HEGERs)
- Inhalt:**
- Was ist Resilienz?
 - Resilienz und Stressbewältigung
 - Faktoren und Schlüsselemente für mehr innere Widerstandskraft
 - Die sieben Resilienzstrategien
 - Wechselwirkung von Körper-Gedanken-Handlung
 - Wahrnehmung von konstruktiven und destruktiven Denkmustern

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

8.5 MaNIEpulation – Selbstbestimmt Leben | # 1865

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter, die ihre Selbstkompetenz sowie das persönliche Wohlbefinden steigern möchten

Termine: Montag, 19. März 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Montag, 03. September 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Manipulationen erkennen, durchschauen und verstehen

Referent: Andreas Heger (Die HEGERs)

Inhalt:

- Was ist Manipulation?
- Ist Manipulation gut oder schlecht?
- Wer manipuliert wen und warum?
- Unsere Wahrnehmung macht uns manipulierbar
- Dreieck der Manipulation
- Erkennung und Ausstieg aus der Manipulation

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

8.6 Besser Schlafen – Gewusst wie | # 1866

Zielgruppe: Alle interessierten Mitarbeiter, die besser schlafen möchten

Termine: Donnerstag, 15. März 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Donnerstag, 08. November 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Steigerung der Schlafqualität

Referent: Christine Lenz (Schlafberatung)

Inhalt:

- Die innere Uhr
- Schlafbedingungen optimal gestalten
- Tipps für einen erholsamen Schlaf
- Aktivierungsübungen für den Alltag

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



NEU

8.7 Rauchfrei Tageskurs – Anfangen mit Aufhören | # 1867

Zielgruppe: Raucher/innen, die mit dem Rauchen aufhören möchten und sich dabei eine Unterstützung wünschen

Termine: Dienstag, 13. März 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr
Dienstag, 16. Oktober 2018 | 09.00 bis 16.00 Uhr

Dauer: 1 Tag

Ziel: Erhöhung der Attraktivität des rauchfreien Lebens. Die Abstinenzquote liegt bei 31%

Referent: DAK

Inhalt:

- Verstärkung der Ambivalenz
- Stärkung der Zuversicht
- Vorbereitung des Rauchstopps
- Umgang mit Risiken
- Anwendung von Hilfsmitteln

Kosten:
380 Euro

Veranstaltungsort:
Schulungsakademie Dietmannsried

Anmeldeschluss:
Jeweils 4 Wochen vor dem Schulungstermin



9. Symposien | # 1868

Auch im Jahr 2018 veranstalten wir für die verschiedenen Geschäftsbereiche zielgruppenspezifische Schulungsveranstaltungen. Diese sind passgenau auf die Bedürfnisse der jeweiligen Zielgruppe ausgerichtet und finden im Rahmen eines Events statt.

Termine: Nähere Informationen sowie die Termine zu Ihren Veranstaltungen erhalten Sie frühzeitig.

Wir freuen uns auf Ihr Kommen!

Teilnehmerkreis:

Intern

Veranstaltungsort:

Den Veranstaltungsort entnehmen Sie bitte der Einladung.



UNSERE KOOPERATIONSPARTNER

Informieren Sie sich über das externe Schulungsangebot unserer Kooperationspartner. Diese Seminare finden nicht in einer unserer Räumlichkeiten statt und sind damit individuell buchbar. Die Termine und Veranstaltungsorte entnehmen Sie bitte den jeweiligen Seiten unter:



<https://www.tuev-sued.de/akademie-de>



<http://www.figr.de/weiterbildungsangebote.html>



<https://www.alegria-seminare.de/>



www.commoveere.com

Deutsche Gesellschaft für Ernährung

<http://www.dge.de/va/seminare/>

Haben Sie ein passendes Seminar gefunden? Dann informieren Sie uns per E-Mail an schulungskademie@lgg.net, wir nehmen für Sie die Anmeldung vor.

War für Sie nicht das passende dabei? Dann kontaktieren Sie uns mit Ihrem Schulungswunsch ebenfalls an o.g. E-Mail Adresse, wir finden gemeinsam mit Ihnen das passende Angebot.



SEMINARANMELDUNG

Unter www.lgg.net/akademie/schulungsangebote/ finden Sie unser Buchungsportal für Ihre unkomplizierte und sichere Seminaranmeldung.

Bitte beachten Sie, dass Sie Ihre Anmeldung lediglich bis zum Anmeldeschluss kostenfrei stornieren können. Danach sind die Seminarkosten in voller Höhe – auch im Falle einer kurzfristigen Absage – zu entrichten. Zudem bitten wir Sie bei kurzfristiger Verhinderung um Nachmeldung eines Ersatzteilnehmers.

SEMINARDURCHFÜHRUNG

Wird die notwendige Mindestteilnehmerzahl bis zum Anmeldeschluss nicht erreicht, behalten wir uns das Recht vor, Seminartermine zu verschieben bzw. zu stornieren.

Einige Seminare finden sowohl im ersten als auch zweiten Halbjahr statt. Sollte das Seminar im ersten Halbjahr aufgrund zu geringer Teilnehmeranzahl nicht stattfinden, werden Ihre Anmeldungen automatisch auf das zweite Halbjahr übertragen.

HOTELRESERVIERUNG

Die Reservierung für evtl. Hotelübernachtungen nehmen Sie bitte eigenständig vor. Möchten Sie ein Zimmer in Weitnau reservieren, so steht Ihnen der zentrale Empfang in Dietmannsried unter der Telefonnummer 08374.2323-0 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Seminarteilnahme!

Bei Fragen oder Wünschen rund um unser Angebot stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

L+G Akademie & Recruiting GmbH & Co. KG
Tel. 08374-2323-290
schulungsakademie@lgg.net



AKADEMIE & RECRUITING

Steinbühl 1 | 87463 Dietmannsried
Tel 08374.2323-290 | Fax 08374.2323-333
schulungsakademie@lgg.net | www.lgg.net